



ACTA No. 005			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo curricular I Trimestre equipo de formación complementaria.			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 08/04/2026	HORA INICIO: 8:00 a. m.	HORA FIN: 12:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Sala de Instructores	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Calle 34 # 17b - 23 Cali - Valle, Centro de la Construcción.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socialización de lineamientos e instrumentos para la formación complementaria. 2. Información administrativa, académica y novedades del equipo de instructores.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Socializar los lineamientos establecidos para la elaboración de instrumentos pedagógicos en formación complementaria. 2. Informar sobre disposiciones administrativas, seguimiento a procesos formativos y novedades del equipo de instructores.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Se da inicio a la reunión con la participación de la Instructora formadora, Ana María Salazar Castrillón, la cual manifiesta que sostuvo una conversación previa con el coordinador Miguel Eduardo Caro Marín, con el fin de aclarar cuáles son los insumos que deben elaborar los instructores de formación complementaria; en dicha conversación, el coordinador indicó que los documentos requeridos son la guía de aprendizaje versión actualizada GFPI-F-135 Formato Guía de Aprendizaje V4 y el plan de trabajo. En este sentido, la formadora procedió a mostrar y socializar el formato GFPI-F-135 y el Formato 185 de revisión técnica y pedagógica, el cual corresponde a una lista de chequeo para la validación de la guía de aprendizaje. De igual forma, presentó el formato de plan de trabajo que le fue compartido por el coordinador vía correo electrónico, aclarando que este aún no ha sido socializado oficialmente por parte de la coordinación.</p> <p>Se estableció el compromiso de enviar estos formatos a los instructores a través de correo electrónico.</p> <p>Durante el encuentro, se evidenció que cada instructor desarrolla actividades de manera autónoma, tales como la actualización de la programación en la plataforma de Teams, la</p>			



elaboración de agendas para instructores que realizan desplazamientos a otros municipios durante el mes de abril, y la concertación de nuevos cursos.

El coordinador Miguel Eduardo Caro Marín informó que las *otras horas*, por cada instructor, las ingresará en Sofía Plus de acuerdo a la validación de la programación y las horas directas cargadas; refiere que serán enviadas con copia al supervisor o supervisora. También hizo énfasis en la importancia de evitar dejar aprendices en estado de tránsito sin asociarlos a la ruta de aprendizaje, ya que esto impide la evaluación de los juicios hasta que se realice dicha asociación. Indicó que Yamile Pérez Noreña estará enviando correos de seguimiento a los instructores.

Adicionalmente, el coordinador informó que se encuentra consolidando requerimientos de entidades que han solicitado procesos de formación, los cuales serán incluidos en la programación.

Comunicó también que los recursos para desplazamientos para *Desplazados*, ya se han agotado, lo cual generó preocupación en los instructores Wilker Antonio Jordán Mosquera y Esmayles Riascos Rentería, quienes manifestaron tener cursos previamente concertados.

Se informó que algunos instructores no asistieron al desarrollo curricular, debido a que fueron convocados por Alejandro López León, de la Regional Valle, a una reunión presencial con el equipo del programa promotor y el instructor Hermínsul Valles, con el objetivo de recibir capacitación sobre contenidos temáticos, materiales de formación e instrumentos de evaluación, para la implementación de la metodología de atención a Economías Populares. Esta actividad se desarrolló en el Auditorio de la Escuela Nacional de Instructores (ENI), SENA Salomía, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m. Los instructores convocados fueron: Ana Deisy Ramírez, Mileidi Salazar Castrillón, Gloria Elena Kimmel, Alexander Quiñonez Luna y Carlos Humberto Álvarez Obando.

Por otra parte, se informó que la instructora Laura Victoria Saldarriaga Molina se encuentra con incapacidad, mientras que los instructores Johan Camilo Gómez Gómez y Pablo César Granados Giraldo no asistieron debido a que se encontraban en formación directa.

Se recordó a los instructores la importancia de cargar en sus respectivas carpetas el archivo correspondiente a las poblaciones que aportan a la meta, precisando que la población de tercera edad corresponde a personas mayores de 60 años y los jóvenes vulnerables hasta los 24 años.



El instructor Wilker Antonio Jordán Mosquera consultó sobre la solicitud reciente de información relacionada con la formación académica de los instructores, a lo cual el coordinador respondió que dicha información corresponde a un reporte trimestral que debe cumplir con los requisitos académicos acordes al perfil del instructor según los diseños curriculares.

El profesional Héctor Fabio Uribe Salazar recomendó que, en el enlace de apertura de SAF, se registre la dirección exacta del lugar donde se desarrolla la formación.

Por su parte, la instructora Sihomara Márquez Arboleda informó que realizó la solicitud de remoción de juicios evaluativos del componente de ética para la ficha: 3232957 del programa Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Finalmente, el coordinador solicitó revisar el correo electrónico relacionado con el ajuste de fechas del vínculo formativo de la ficha: 3140619 del programa Técnico en Construcción de Vías. Asimismo, informó al instructor César Augusto Palomino Pérez sobre una reunión programada con empresas como Camacol y la subdirectora Beatriz, con el propósito de concertar cursos en el área de informática.


CONCLUSIONES

Durante la reunión se socializaron los lineamientos para la elaboración de instrumentos pedagógicos en formación complementaria y se brindaron orientaciones administrativas clave para el adecuado desarrollo de los procesos formativos. Asimismo, se identificaron compromisos, alertas y necesidades del equipo de instructores, especialmente en lo relacionado con la gestión de aprendices, programación de actividades y limitaciones en recursos de desplazamiento, lo cual permitirá tomar acciones de mejora en la planeación y ejecución de la formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Luis Enrique Giraldo Cepeda.	Formación Complementaria	SI	N/A	



Wilker Antonio Jordán Mosquera.	Formación Complementaria	SI	N/A	
Eliana Marín Hoyos	Formación Complementaria	SI	N/A	ELIANA MARIN H.
Cesar Augusto Palomino Pérez.	Formación Complementaria	SI	N/A	
Esmayles Riascos Renteria.	Formación Complementaria	SI	N/A	
Sandra Patricia Zea Frank.	Formación Complementaria	SI	N/A	
Ricardo Andrés Mayor Nest.	Formación Complementaria	SI	N/A	
Ana María Salazar Castrillón	Formadora	SI	N/A	Ana María Salazar Castrillón
Sihomara Marquez Arboleda	Formación Complementaria	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



GOR-F-084 V02

